

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2022

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señor Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ</b>	CUI:	<b>2177 08285 0101</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-47-2022</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>9-2022</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>979283K</b>
Número de Factura:	<b>2882486828</b>	Serie:	<b>7F59BCA3</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q. 15.000.00</b>	Período del Informe:	<b>DICIEMBRE</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q. 179,032.26</b>	Plazo del Contrato:	<b>03/01/2022 AL 31/12/2022</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA</b>		

Objetivos del Contrato:

“EL PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró en el diseño, planificación y ejecución de la estrategia de modernización, ampliación y fortalecimiento del Departamento de Editorial Cultura.
- Se asesoró en los programas, proyectos, actividades y eventos para promover el hábito de la lectura entre la juventud guatemalteca.
- Se asesoró en la elaboración, del plan de trabajo anual del Departamento de Editorial Cultura.
- Se asesoró en alianzas estratégicas con otras dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes, así como con otras Instituciones del Estado, a fin de fortalecer la capacidad de gestión y promoción del Departamento de Editorial Cultura.
- Se asesoró en diseñar proyectos de difusión de las publicaciones del Departamento de Editorial Cultura en plataformas multimedia.
- Se asesoró en la participación en el Consejo asesor para las letras, a requerimiento de la dirección del Departamento de Editorial Cultura.
- Se asesoró en reuniones y citaciones que le sean encomendadas.
- Otras actividades afines a su contrato

**CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ**

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**LICENCIADA GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**

Directora General de las Artes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
Director Técnico III  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2022

Señor  
**CRISTHIAN NEFTALI CALDERÓN SANTIZO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ</b>	CUI:	<b>2177 08285 0101</b>
Número de contrato:	<b>DGA-029-47-2022</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>9-2022</b>
Servicios:	<b>PROFESIONALES</b>	Nit del Contratista:	<b>979283k</b>
Número de Factura:	<b>2882486828</b>	Serie:	<b>7F59BCA3</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q. 15,000.00</b>	Período del Informe:	<b>DICIEMBRE</b>
Monto Total del Contrato	<b>Q. 179,032.26</b>	Plazo del Contrato:	<b>03/01/2022 AL</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA</b>		

Objetivos del Contrato:

“EL PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para el **DEPARTAMENTO DE EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesorar en la atención a Clínica Psicológica.
- b) Asesorar en realizar entrevistas a personas que con problemas psicológicas.
- c) Asesorar en dar seguimiento a gestiones de la Oficina Nacional de Servicio Civil.
- d) Asesorar en procesos solicitados por el Vicedespacho Administrativo Financiero.
- e) Asesorar en recontractaciones del contratistas.

**CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ**

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**LICENCIADA GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**

Directora General de las Artes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
Director Técnico III  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de DICIEMBRE de 2022

Señor  
**CRISTHIAN NEFTALI CALDERÓN SANTIZO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2177 08285 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-47-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>979283k</u>
Número de Factura:	<u>2882486828</u>	Serie:	<u>7E59BCA3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 179,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

**“EL PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se asesoró en la atención a Clínica Psocologica.
- Se asesoró en realizar entrevistas a personas que con problemas spsicologicas.
- Se asesoró en dar seguimiento a gestiones de la Oficina Nacional de Servicio Civil.
- Se asesoró en procesos solicitados por el Vicedespacho Administrativo Financiero.
- Se asesoró en recontractaciones del contratistas.

**CARLOS VICENTE ARRAZOLA GONZÁLEZ**

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**LICENCIADA GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**

Directora General delas Artes



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

Licda. Gretchen Fabiola  
Barneond Martínez  
Director Técnico III  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes